



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

GRAAD 2_KABV Kurrikulum		
ONDERWERP	INHOUD	CAMI SLEUTELS
1. Getalle, bewerkings en verwantskappe		
Tel met heelgetalle.		
1.1 Tel voorwerpe	<ul style="list-style-type: none">Tel ten minste 100 alledaagse voorwerpe betroubaar.Gee 'n redelike skatting van die aantal voorwerpe wat deur tel getoets kan word.Die strategie van groepering word aangemoedig.	Persepsie: 7.3.3.4 7.3.3.8
1.2 Tel aan en tel terug	Tel aan en terug: <ul style="list-style-type: none">1e van enige getal tussen 0 en 100.10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 100.5e vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 100.2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 100.	Wiskunde: 1.1.1.7 1.1.1.8 1.1.2.3 1.7.4.5
Voorstelling van heelgetalle.		
1.3 Getalsimbole en getalname	Identifiseer, herken en lees getalle <ul style="list-style-type: none">Identifiseer, herken en lees getalsimbole 0 tot 100.Skryf getalsimbole 0 tot 100.Identifiseer, herken en lees getalname 0 tot 25.Skryf getalname 0 tot 25.	Wiskunde: 1.1.6.5
Voorstelling van heelgetalle.		
1.4 Beskryf, vergelyk en orden getalle	Beskryf, vergelyk en orden getalle tot 25. <ul style="list-style-type: none">Vergelyk heelgetalle en gebruik woordeskat soos kleiner as, groter as, meer as, minder as en gelyk aan.Orden heelgetalle van die kleinste tot die grootste en grootste tot die kleinste.	Wiskunde: 1.1.7.2 1.1.7.3 1.7.8.2 1.8.8.2



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

1.5 Plekwaarde	Herken die plekwaarde van getalle 11 tot 25 <ul style="list-style-type: none">• Ontbind twee-syfergetalle in veelvoude van tiene en ene.• Identifiseer en verklaar die waarde van elke syfer.	Wiskunde: 1.1.9.1
Los probleme in konteks op.		
1.6 Probleemoplossings- tegnieke	Gebruik die volgende tegnieke vir probleemoplossing en verduidelik oplossings vir probleme: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat.• Opbou en afbreek van getalle.• Verdubbeling en halvering.• Getallelyne deur konkrete apparaat ondersteun.	
1.7 Optelling en aftrekking	Oplossing van woordprobleme in konteks en verduidelik eie oplossings vir probleme m.b.t. optel en aftrek met antwoorde tot 20.	Wiskunde: 3.8.1.1
1.8 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	Los woordprobleme in konteks op en verduidelik eie oplossings vir probleme deur gebruik te maak van vermenigvuldiging met antwoorde tot 20.	
1.9 Groepering en verdeling wat lei tot deling	Los probleme op en verduidelik oplossings wat gelyke deling en groepering insluit tot 20 met antwoorde wat 'n res mag insluit.	Wiskunde: 3.8.2.1
1.11 Geld	<ul style="list-style-type: none">• Herken en identifiseer Suid-Afrikaanse munte (5c, 10c, 20c, 50c, R1, R2, R5).• Oplossing van geldprobleme wat totale en kleingeld insluit tot R20 en in sente 50c.	Wiskunde: 1.6.1.5 1.6.2.1 1.6.3.2 3.8.4.1



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

Konteksvrye berekeninge.		
1.12 Tegnieke (metodes of strategieë)	Gebruik die volgende tegnieke wanneer bewerkings gedoen word: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat, bv. tellers.• Opbou en afbreek van getalle.• Verdubbeling en halvering.• Getallelyne deur konkrete apparaat ondersteun.	<u>Wiskunde:</u> 1.7.3.1 1.7.3.2 1.7.3.3 3.2.4.1
1.13 Optelling en aftrekking	<ul style="list-style-type: none">• Optelling tot 20• Aftrekking tot 20• Gebruik gepaste simbole (+, -, =, □)• Oefen getalkombinasies tot 10	<u>Wiskunde:</u> 1.2.2.3 1.2.2.5 1.2.3.1 1.2.3.2 1.3.1.10 1.3.3.4 3.1.1.1 3.1.2.1 3.1.2.2 3.1.5.1 3.1.5.10 3.1.5.2 3.1.5.3 3.1.5.4 3.1.5.5 3.1.5.6 3.1.5.7 3.1.5.8 3.1.5.9 3.4.4.2 3.5.3.1 3.6.1.2 3.6.3.2 3.7.2.2 3.2.1.2 3.2.3.1
1.14 Herhaalde optelling	<ul style="list-style-type: none">• Tel dieselfde getal herhaaldelik bymekaar tot 20.	<u>Wiskunde:</u> 1.9.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

wat lei tot vermenigvuldiging	<ul style="list-style-type: none">• Vermenigvuldig getalle 1 tot 10 met 2.• Gebruik gepaste simbole (\square, +, -, =)	
1.16 Hoofrekene	Getalbegrip: Getalgebied 25 <ul style="list-style-type: none">• Orden 'n gegewe versameling geselekteerde getalle.• Vergelyk getalle tot 25 en sê watter is:<ul style="list-style-type: none">○ 1 meer of 1 minder○ 2 meer of 2 minder○ 10 meer of 10 minder Vinnig herroep: <ul style="list-style-type: none">• Optel en aftrek tot 10. Hootrekene strategieë: <p>Gebruik bewerkingstrategieë om effektief op te tel en af te trek:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sit groter getal eerste en tel aan of terug.• Gedagtebeeld van 'n getallelyn.• Verdubbeling en halvering.• Opbou en afbreek van getalle.• Gebruik die verwantskap tussen optel en aftrek.	
2. Patrone, funksies en algebra		
2.1 Meetkundige patrone	Kopieer, brei uit en beskryf <p>Kopieer, brei uit en beskryf in woorde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eenvoudige patrone met voorwerpe.• Eenvoudige patrone met tekening van lyne, vorms of voorwerpe. Skep en beskryf eie patrone: <ul style="list-style-type: none">• Skep eie Meetkundige patrone;<ul style="list-style-type: none">- Met voorwerpe- Met tekening van lyne, vorms of voorwerpe	Wiskunde: 4.1.1.2 4.1.1.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	- Beskryf eie patrone.	
2.2 Getalpatrone	Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf eenvoudige getalpatrone tot ten minste 100. Getalpatrone behoort aantel en terug tel in te sluit: <ul style="list-style-type: none">• Die intervalle in graad 2 gespesifiseer met verhoogde getalgebiede.• 1e vanaf enige getal tussen 0 en 100.• 10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 100.• 5s vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 100.• 2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 100.	Wiskunde: 4.1.2.1 4.1.2.2
3. Ruimte en vorm (Meetkunde)		
3.2 3-D voorwerpe	Verskeidenheid vorms Herken en benoem 3-D voorwerpe in die klaskamer en in prente: <ul style="list-style-type: none">• Balvorms (sfere)• Boksvorme (prismas) Kenmerke van voorwerpe Beskryf, sorteer en vergelyk 3-D voorwerpe in terme van: <ul style="list-style-type: none">• Grootte• Voorwerp wat rol• Voorwerp wat gly Fokusaktiwiteite <ul style="list-style-type: none">• Waarneming en bou van gegewe 3-D voorwerpe deur gebruik te maak van konkrete materiaal soos uitgeknipte 2-D vorms, boublokke, herwinningsmateriaal, konstruksiestelle en ander 3-D	Wiskunde: 8.1.2.6 Klasaktiwiteit



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<p>Meetkundige voorwerpe.</p> <p>Voorgestelde fokus en volgorde van aktiwiteite in die eerste kwartaal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kopieer 'n model van iets wat die onderwyser voorsien. Modelle of konstruksies kan gebruik word deur boublokke, herwinningsmateriaal, konstruksiestelle, ander 3-D Meetkundige voorwerpe, uitgeknipte 2-D vorms te gebruik. Dit kans tydens selfstandige werkstyd gebruik word.• Vergelyk en beskryf die grootte van soortgelyke voorwerpe, bv. stapel kartondose van die grootste na die kleinste. <p>Werk met:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balle en voorwerpe in die vorm van balle.• Verskeie kartondose en ander voorwerpe in die vorm van reghoekige prisma's of kubusse. <p>Ondersoek watter voorwerpe kan rol, gly of gestapel kan word. Identifiseer en beskryf Meetkundige en alledaagse voorwerpe deur te sê watter is gevorm soos 'n bal, boks en silinder.</p> <p>Werk word vasgelê deur skriftelike oefeninge.</p>	
4. METING		
4.1 Tyd	<p>Lees die tyd:</p> <ul style="list-style-type: none">• Benoem en orden dae van die week.• Benoem en orden maande van die jaar.• Plaas verjaarsdae, godsdienstige	<u>Wiskunde:</u>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	<p>feeste, openbare vakansiedae, historiese gebeure, skoolgebeure op 'n kalender.</p> <p>Bereken die lengte van tyd en die tydsduur</p> <ul style="list-style-type: none">• Gebruik horlosies om tydsverloop te meet in ure of halfure.	<p>9.2.1.4</p>
<p>4.2 Lengte</p>	<p>Informele meting</p> <ul style="list-style-type: none">• Skat, meet, vergelyk, orden en rekordeer lengte deur gebruik te maak van nie-standaard meting bv. handbreedtes, tree, potloodlengtes, tellers, ens.• Beskryf die lengte van voorwerpe deur dit te tel en te sê hoeveel informele eenhede dit lank is.• Gebruik woordeskat om oor die vergelyking te praat, bv. langer, korter, wyer. <p>Bekendstelling van formele meting Skat, meet, vergelyk, orden en rekordeer lengte deur gebruik te maak van meters (meterstokke of meterlengtes van lyn) as die standaard lengte-eenheid.</p>	<p><u>Wiskunde:</u></p> <p>9.1.1.1</p>
5. Datahantering		
<p>5.4 Versamel en organiseer data</p> <p>5.5 Datavoorstelling</p> <p>5.6 Analiseer en interpreteer data</p>	<p>Aanbeveling: Hele datasiklus om 'n prentgrafiek met die klas te maak met een-tot-een afparing.</p> <ul style="list-style-type: none">• Versamel data oor die klas of skool om onderwyser se vrae te beantwoord.• Stel data voor in prentdiagramme met een-tot-een afparing.	<p><u>Wiskunde:</u></p> <p>10.1.2.1</p>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	<ul style="list-style-type: none">Beantwoord vrae oor data in prentdiagramme met een-tot-een afparing.	
GRAAD 2 Kwartaal 2		
1. Getalle, bewerkings en verwantskappe		
1.1 Tel voorwerpe	Tel ten minste 150 alledaagse voorwerpe betroubaar. Gee 'n redelike skatting van 'n aantal voorwerpe wat deur tel getoets kan word. Groepering as 'n strategie word aangemoedig.	
1.2 Tel aan en tel terug	Tel aan en terug: <ul style="list-style-type: none">1e van enige getal tussen 0 en 150.10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 150.5e vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 150.2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 15000.3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 150.4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 150.	
Voorstelling van heelgetalle		
1.3 Getalsimbole en getalname	Identifiseer, herken en lees getalle <ul style="list-style-type: none">Identifiseer, herken en lees getalsimbole 0 tot 150.Skryf getalsimbole 0 tot 150.Identifiseer, herken en lees getalname 0 tot 50.Skryf getalname 0 tot 50.	Wiskunde: 1.1.6.6
Beskryf, vergelyk en orden heelgetalle		
1.4 Beskryf, vergelyk en	Beskryf, vergelyk en orden getalle tot 50.	Wiskunde: 1.1.7.7



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

orden getalle	<ul style="list-style-type: none">• Vergelyk heelgetalle en gebruik woordeskat soos kleiner as, groter as, meer as, minder as en gelyk aan te gebruik.• Orden heelgetalle tot 50 van die kleinste tot die grootste en grootste tot die kleinste.	
1.5 Plekwaarde	Beskryf, vergelyk en orden getalle tot 50. <ul style="list-style-type: none">• Ontbind 2-syfer getalle in veelvoude van tiene en ene/eenhede.• Identifiseer en noem die waarde van elke syfer.	<u>Wiskunde:</u> 1.1.9.1
Los probleme in konteks op		
1.6 Probleemoplossing- tegnieke	Gebruik die volgende tegnieke vir probleemoplossing en verduidelik oplossings vir probleme: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat, bv. tellers.• Opbou en afbreek van getalle• Verdubbeling en halvering• Getallelyne deur konkrete apparaat ondersteun.	
1.7 Optelling en aftrekking	Oplossing van woordprobleme in konteks en verduidelik eie oplossings vir probleme m.b.t. optel en aftrek met antwoorde tot 50.	<u>Wiskunde:</u> 3.8.1.2
1.8 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	Los woordprobleme in konteks op en verduidelik eie oplossings vir probleme deur gebruik te maak van vermenigvuldiging met antwoorde tot 30.	
1.9 Groepering en	Los probleme op en verduidelik oplossings wat gelyke deling en	<u>Wiskunde:</u> 3.8.2.2



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

verdeling wat lei tot deling	groepering insluit tot 30 met antwoorde wat 'n res mag insluit.	
1.10 Deling wat lei tot breuke	Los woordprobleme op en verduidelik oplossings vir praktiese probleme wat gelyke deling en oplossings wat tot heelbreuke lei, insluitend bv. $\frac{1}{2}; \frac{1}{4}; \frac{1}{5}$ ens.	<u>Wiskunde:</u> 3.8.5.1
1.11 Geld	<ul style="list-style-type: none">Herken en identifiseer Suid-Afrikaanse munte (5c, 10c, 20c, 50c, R1, R2, R5) en banknote (R10, R20, R50).Oplossing van geldprobleme wat totale en kleingeld insluit tot R50 en in sente 50c.	<u>Wiskunde:</u> 1.6.1.1 1.6.2.2 3.8.4.1 3.8.4.2
Konteksvrye berekeninge		
1.12 Tegnieke (metodes of strategieë)	Gebruik die volgende tegnieke wanneer bewerkings gedoen word: <ul style="list-style-type: none">Prente of konkrete apparaat, bv. tellers.Opbou en afbreek van getalleVerdubbeling en halveringGetallelyne deur konkrete apparaat ondersteun.	<u>Wiskunde:</u> 1.7.3.3 3.2.4.2
1.13 Optelling en aftrekking	<ul style="list-style-type: none">Optelling tot 50Aftrekking tot 50Gebruik van simbole (+, -, = □)Oefen getalkombinasies tot 15.	<u>Wiskunde:</u> 1.2.2.6 1.2.2.7 1.2.2.8 1.3.2.3 1.3.3.3 3.1.1.2 3.1.2.3 3.1.6.1 3.1.6.2 3.1.6.3 3.1.6.4



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

		3.1.6.5 3.1.6.6 3.1.6.10 3.2.1.3 3.2.1.5 3.2.1.6 3.4.1.2 3.4.2.2 3.4.3.2 3.5.1.2 3.5.1.3 3.5.2.3 3.5.3.3 3.6.1.3 3.6.2.2 3.6.2.3 3.6.3.3 3.7.1.2 3.7.2.3
1.14 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	<ul style="list-style-type: none">• Vermenigvuldig getalle 1 tot 10 met 2 en 5.• Gebruik gepaste simbole (\square, -, +, =)	<u>Wiskunde:</u> 1.9.3
1.16 Hoofrekene	<p>Getalbegrip: Getalgebied 50</p> <ul style="list-style-type: none">• Orden 'n gegewe versameling geselekteerde getalle.• Vergelyk getalle tot 50 en sê watter is:<ul style="list-style-type: none">○ 1 meer of 1 minder○ 2 meer of 2 minder○ 3 meer of 3 minder○ 4 meer of 4 minder○ 5 meer of minder○ 10 meer of 10 minder <p>Vinnig herroep:</p> <ul style="list-style-type: none">• Optel en aftrek 10. <p>Hootrekene strategieë: Gebruik bewerkingstrategieë om effektief op te tel en af te trek:</p>	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<ul style="list-style-type: none">• Sit groter getal eerste en tel aan of terug.• Gedagtebeeld van 'n getallelyn.• Verdubbeling en halvering.• Opbou en afbreek.• Gebruik die verband tussen optel en aftrek.	
1.17 Breuke	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik en benoem breuke in bekende kontekste insluitende halwes, kwarte, derdes en vyfdes.• Herken breuke in die vorm van diagramme.• Skryf breuke as 1 helfte, 2 derdes.	Wiskunde: 2.1.1.1 2.1.1.2
2. Patrone, funksies en algebra		
2.1 Meetkundige patrone	<p>Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf in woorde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eenvoudige patrone met voorwerpe.• Eenvoudige patrone deur lyne, vorms of voorwerpe te teken. <p>Verskeidenheid patrone:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eenvoudige patrone waarin vorms of groepe vorms op presies dieselfde manier herhaal word op presies dieselfde manier.• Patrone waarvan die aantal of grootte van vorms in elke stadium op 'n voorspelbare wyse verander, d.w.s. gereelde vermeerde patrone. <p>Skep en beskryf eie patrone:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skep eie Meetkundige patrone;<ul style="list-style-type: none">- Met voorwerpe- Met tekening van lyne, vorms	Wiskunde: 4.1.1.2 4.1.1.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	of voorwerpe - Beskryf eie patrone.	
2.2 Getalpatrone	Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf eenvoudige getalpatrone tot ten minste 150. - Getalpatrone behoort aantel en terug tel in te sluit: <ul style="list-style-type: none">• 1e vanaf enige getal tussen 0 en 150.• 10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 150.• 5e vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 150.• 2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 150.• 3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 150.• 4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 150.	<u>Wiskunde:</u> 4.1.2.2
3. Ruimte en vorm (Meetkunde)		
3.1 Posisie, oriëntasie en aansig	Woordeskat van posisie - Beskryf die posisie van voorwerpe in verhouding tot mekaar, bv. bo-op, voor, agter, links, regs, af langs. Posisie en rigting - Volg aanwysigings om in die klaskamer rond te beweeg.	<u>Persepsie:</u> 3.1.1.2 3.2.3 3.2.7
3.3 2-D vorms	Verskeidenheid vorms Herken en benoem 2-D vorms: <ul style="list-style-type: none">• Sirkels• Driehoeke• Vierkante• Reghoeke Kenmerke van vorms	<u>Wiskunde:</u> 8.1.1.2 8.1.1.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<p>Beskryf, sorteer en vergelyk 2-D vorms i.t.v.:</p> <ul style="list-style-type: none">• Grootte• Kleur• Vorm• Reguit sye• Ronde sye <p>Voorgestelde fokus en volgorde van aktiwiteite in die tweede kwartaal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vryspel met verskeie vorms insluitend die maak van prente met uitgeknipte Meetkundige vorms. Dit kan tydens selfstandige werk gedoen word.• Kopieer 'n prent van Meetkundige vorms. Dit kan tydens selfstandige werk gedoen word.• Vergelyk die grootte van soortgelyke vorms, bv. orden reghoeke van die kleinste tot die grootste om die vorms te beskryf.• Praat oor die kleure van die vorms en sorteer die vorms volgens kleur.• Sorteer vorms volgens reguit of ronde rande. Wek met sirkels en vierkante van verskillende groottes, en driehoeke en reghoeke wat verskillend gevorm is.• Sorteer en groepeer vorms volgens driehoeke, vierkante, reghoeke en sirkels.• Werk word deur skriftelike oefeninge vasgelê.	
<p>3.4 Simmetrie</p>	<p>Simmetrie Herken en teken simmetrielyne in 2-D</p>	<p><u>Wiskunde:</u></p>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	<p>Meetkundige en nie-Meetkundige vorms.</p> <p>Voorgestelde fokus vir die tweede kwartaal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Simmetrielyne in konkrete voorwerpe en prente.• Skriftelike oefeninge behoort voorbeelde in te sluit waar die simmetrielyn NIE altyd 'n vertikale lyn is nie.	<p>8.1.3.1 8.10.1.3</p>
4. Meting		
<p>4.1 Tyd</p>	<p>Lees van tyd Lees 12-uur tyd in</p> <ul style="list-style-type: none">- ure- halfure <p>op analooghorlosies.</p> <p>Bereken die lengte van tyd en die tydsduur</p> <ul style="list-style-type: none">• Gebruik horlosies om tydsverloop te meet in ure of half ure.	<p><u>Wiskunde:</u> 9.2.1.4</p>
<p>4.3 Massa</p>	<p>Informeel meting</p> <ul style="list-style-type: none">• Skat, meet, vergelyk, orden en rekordeer massa deur gebruik te maak van nie-standaard maat-eenhede en 'n balans, bv. blokke, bakstene, ens.• Gebruik woordeskat om te praat oor die vergelyking, bv. lig, swaar, ligter, swaarder. <p>Bekendstelling van formele meting</p> <ul style="list-style-type: none">• Vergelyk, orden en rekordeer die massa van kommersiële verpakte voorwerpe waarop die massa gedruk is in kilogram, bv. 2kg rys en 1kg meel.• Meet hul massa in kilogramme deur gebruik te maak van 'n	<p><u>Wiskunde:</u> 9.1.3.1</p>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	<p>badkamerskaal.</p> <ul style="list-style-type: none">Die verwagting is dat leerders slegs tot die naaste genommerde gradelyn moet lees. Hulle beskryf hul massa as byna /omtrent / naastenby/'n bietjie meer as/min of meer of presies die getal kilogramme wat van die skaal afgelees.	
5. Datahantering		
5.6 Analiseer en interpreteer data	<p>Analiseer data vanaf die gegewe voorstellings.</p> <p>Aanbevelings:</p> <ul style="list-style-type: none">Ten minste een prentgrafiek met een-tot-een afparing	<u>Wiskunde:</u> 10.1.2.1
GRAAD 2 Kwartaal 3		
1. Getalle, bewerkings en verwantskappe		
1.1 Tel voorwerpe	<ul style="list-style-type: none">Tel ten minste 180 alledaagse voorwerpe betroubaar.Gee 'n redelike skatting van die aantal voorwerpe wat deur tel getoets kan word.Die strategie van groepering word aangemoedig.	
1.2 Tel aan en tel terug	<p>Tel aan en terug:</p> <ul style="list-style-type: none">1e van enige getal tussen 0 en 180.10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 180.5e vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 1800.2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 180.3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 180.4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 180.	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

Voorstelling van heelgetalle		
1.3 Getalsimbole en getalsinne	Identifiseer, herken en lees getalle <ul style="list-style-type: none">• Identifiseer, herken en lees getalsimbole 0 tot 180.• Skryf getalsimbole 0 tot 180.• Identifiseer, herken en lees getalname 0 tot 75.• Skryf getalname 0 tot 75.	
Beskryf, vergelyk en orden heelgetalle		
1.4 Beskryf, vergelyk en orden getalle	Beskryf, vergelyk en orden getalle tot 75. <ul style="list-style-type: none">• Vergelyk heelgetalle en gebruik woordeskat soos kleiner as, groter as, meer as, minder as en gelyk aan te gebruik.• Orden heelgetalle van die kleinste tot die grootste en grootste tot die kleinste. Gebruik ranggetalle om volgorde, plek of posisie aan te dui: <ul style="list-style-type: none">• Posisioneer voorwerpe in 'n ry vanaf eerste tot tiende of eerste tot laaste, bv. eerste, tweede, derde,....tiende.	
1.5 Plekwaarde	Herken die plekwaarde van getalle 11 tot 75. <ul style="list-style-type: none">• Ontbind 2-syfergetalle in veelvoude van tiene en ene/eenhede.• Identifiseer en noem die waarde van elke syfer.	
Los probleme in konteks op		
1.6 Probleemoplossings- tegnieke	Gebruik die volgende tegnieke vir probleemoplossing en verduidelik oplossings vir probleme: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat,	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	bv. tellers <ul style="list-style-type: none"> • Opbou en afbreek van getalle • Verdubbeling en halvering • Getallelyne 	
1.7 Optelling en aftrekking	Oplossing van woordprobleme in konteks en verduidelik eie oplossings vir probleme m.b.t. optel en aftrek met antwoorde tot 75.	Wiskunde: 3.8.1.3
1.8 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	Los woordprobleme in konteks op en verduidelik eie oplossings vir probleme deur gebruik te maak van vermenigvuldiging met antwoorde tot 40.	
1.9 Groepering en verdeling wat lei tot deling	Los probleme op en verduidelik oplossings wat gelyke deling en groepering insluit tot 75 met antwoorde wat 'n res mag insluit.	
1.10 Deling wat lei tot breuke	Los woordprobleme op en verduidelik oplossings vir praktiese probleme wat gelyke deling en oplossings wat tot heelbreuke lei, insluitend, bv. $\frac{1}{2}; \frac{1}{4}; \frac{1}{3}; \frac{1}{5}$ ens.	Wiskunde: 3.8.5.1
1.11 Geld	<ul style="list-style-type: none"> • Herken en identifiseer Suid-Afrikaanse munte (5c, 10c, 20c, 50c, R1, R2, R5) en banknote (R10, R20, R50). • Oplossing van geldprobleme wat totale en kleingeld insluit tot R20 en in sente 50c. • R75 en in sente tot 75c. 	Wiskunde: 1.6.1.1 1.6.3.2 1.6.4.1 1.6.4.2 3.8.4.3
Konteksvrye berekeninge		
1.12 Tegnieke (metodes)	Gebruik die volgende tegnieke wanneer bewerkings gedoen word:	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

of strategieë)	<ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat, bv. tellers• Opbou en afbreek van getalle• Verdubbeling en halvering• Getallelyne	
1.13 Optelling en aftrekking	<ul style="list-style-type: none">• Optel tot 75• Aftrekking vanaf 75• Gebruik gepaste simbole (+, -, =, □)• Oefen getalkombinasies tot 20	<u>Wiskunde:</u> 1.2.4.1 1.2.4.2 3.1.1.3 3.1.7.1 3.1.7.2 3.1.7.3 3.2.3.2 3.2.3.3 3.2.3.5 3.4.1.3 3.4.2.3 3.4.3.3
1.14 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	<ul style="list-style-type: none">• Vermenigvuldig getalle 1 tot 10 met 2, 4 en 5• Gebruik gepaste simbole (□, +, -, =)	<u>Wiskunde:</u> 1.9.3 3.2.3.7
1.16 Hoofrekene	<p>Getalbegrip: Getalgebied 75</p> <ul style="list-style-type: none">• Orden 'n gegewe versameling geselekteerde getalle.• Vergelyk getalle tot 75 en sê watter is:<ul style="list-style-type: none">○ 1 meer of 1 minder○ 2 meer of 2 minder○ 3 meer of 3 minder○ 4 meer of 4 minder○ 5 meer of minder○ 10 meer of 10 minder <p>Vinnig herroep:</p> <ul style="list-style-type: none">• Optel en aftrek tot 15• Optel en aftrek veelvoude van 10 van 0 tot 50.	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	Hootrekene strategieë: Gebruik bewerkingstrategieë om effektief op te tel en af te trek: <ul style="list-style-type: none">• Sit groter getal eerste en tel aan of terug.• Getallelyn.• Verdubbeling en halvering.• Opbou en afbreek.• Gebruik die verwantskap tussen optel en aftrek.	
1.17 Breuke	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik en benoem breuke in bekende kontekste insluitende halwes, kwarte, derdes en vyfdes.• Herken breuke in die vorm van diagramme.• Skryf breuke as 1 halwe en 2 derdes.	Wiskunde: 2.1.1.1 2.1.1.2
2. Patrone, funksies en algebra		
2.1 Meetkundige patrone	Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf in woorde: <ul style="list-style-type: none">• Eenvoudige patrone met voorwerpe.• Eenvoudige patrone deur lyne, vorms of voorwerpe te teken. Verskeidenheid patrone: <ul style="list-style-type: none">• Patrone waarin die aantal of grootte of vorm in elke stadium op 'n voorspelbare wyse verander, d.w.s. gereelde vermeerde patrone. Skep en beskryf eie patrone <ul style="list-style-type: none">• Skep eie Meetkundige patrone:<ul style="list-style-type: none">- met voorwerpe- met tekeninge van lyne, vorms of voorwerpe• Beskryf eie patrone	Wiskunde: 4.1.1.2 4.1.1.3 Persepsie: 3.2.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

2.2 Getalpatrone	Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf eenvoudige getalpatrone tot ten minste 180. <ul style="list-style-type: none">• Getalpatrone behoort aantal en terug tel in te sluit:• 1e vanaf enige getal tussen 0 en 180• 10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 180• 5s vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 180• 2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 180• 3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 180• 4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 180	
3. Ruimte en vorm		
3.1 Posisie, oriëntasie en aansig	Posisie en aansig <ul style="list-style-type: none">• Pas verskillende aansigte van dieselfde alledaagse voorwerp toe. Posisie en aanwysings <ul style="list-style-type: none">• Volg aanwysings om in die klaskamer rond te beweeg.	<u>Wiskunde:</u> 8.1.2.7 <u>Persepsie:</u> 3.2.3 3.4.1
3.2 3-D voorwerpe	Verskeidenheid voorwerpe Herken en benoem 3-D voorwerpe in die klaskamer en in prente: <ul style="list-style-type: none">• Bal vorms (sfere)• Boksvorme (prismas)• Silinder Kenmerke van voorwerpe Beskryf, sorteer en vergelyk 3-D voorwerpe van: <ul style="list-style-type: none">• Grootte• Voorwerpe wat rol	<u>Wiskunde:</u> 8.1.2.1



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<ul style="list-style-type: none">• Voorwerpe wat gly Voorgestelde fokus en volgorde van aktiwiteite in die derde kwartaal: <ul style="list-style-type: none">• Balle en voorwerpe in die vorm van balle• Silinders en voorwerpe in die vorm van silinders• Verskeie kartondose en ander voorwerpe in die vorm van reghoekige prisma's of kubusse. Ondersoek watter voorwerpe kan rol, gly of gestapel kan word. Identifiseer en beskryf Meetkundige en alledaagse voorwerpe deur te sê watter is gevorm soos 'n bal, boks en silinder. Werk word vasgelê deur skriftelike oefeninge.	8.1.2.6
4. Meting		
4.1 Tyd	Lees van tyd <ul style="list-style-type: none">• Benoem en orden dae van die jaar• Benoem en orden maande van die jaar• Plaas verjaarsdae, godsdienstige feeste, openbare vakansiedae, historiese gebeure, skoolgebeure op 'n kalender.• Lees 12-uur tyd in<ul style="list-style-type: none">- ure- halfure op analooghorlosies. Bereken die lengte van tyd en die tydsduur <ul style="list-style-type: none">• Gebruik kalenders om tydsduur te bereken en in dae of weke te beskryf.• Gebruik horlosies om tydsverloop te meet in ure, half ure en kwart ure.	<u>Wiskunde:</u> 9.2.1.4 9.2.4.1



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

<p>4.4 Kapasiteit / Volume</p>	<p>Informele meting</p> <ul style="list-style-type: none">• Skat en meet, vergelyk en orden die kapasiteit van houers (d.w.s. die hoeveelheid wat die houer bevat as dit gevul is) deur gebruik te maak van nie-standaard mates, bv. lepels en koppies.• Beskryf die kapasiteit van die houer deur te tel en te sê hoeveel van die informele eenhede dit neem om die houer te vul, bv. die bottel het 'n kapasiteit van 4 koppies. <p>Bekendstelling van formele meting</p> <ul style="list-style-type: none">• Skat, meet, vergelyk, orden en rekordeer die kapasiteit van voorwerpe deur in liters te meet en die volgende te gebruik:<ul style="list-style-type: none">○ Bottels met 'n kapasiteit van 1 liter○ 'n maatbeker met genommerde kalibrasielyne in liters• Vergelyk, orden en rekordeer die kapasiteit van kommersieel verpakte voorwerpe waarvan die kapasiteit in liters op die produk gedruk is, bv. 22 liter koeldrank, 1 liter melk, 5 liter verf.	<p><u>Wiskunde:</u></p> <p>9.5.1.1 9.5.1.2</p>
<p>5. Datahantering</p>		
<p>5.4 Versamel en organiseer data 5.5 Datavoorstelling</p>	<p>Aanbeveling Maak individuele prentgrafieke met een-tot-een afparing van data wat vanaf 'n prentgrafiek of tabel verkry word.</p>	<p><u>Wiskunde:</u></p>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

5.6 Analiseer en interpreteer data	<ul style="list-style-type: none">• Versamel data oor die klas of skool om die onderwyser se vrae te beantwoord.• Stel data voor in prentdiagramme met een-tot-een afparing• Beantwoord vrae oor data in prentdiagramme met een-tot-een afparing.	10.1.2.1
GRAAD 2 Kwartaal 4		
1. Getalle, bewerkings en verwantskappe		
1.1 Tel voorwerpe	Tel ten minste 200 alledaagse voorwerpe betroubaar. Gee redelike skatting van die aantal voorwerpe wat deur tel getoets kan word. Groepering as 'n strategie word aangemoedig.	
1.2 Tel aan en tel terug	Tel aan en terug: <ul style="list-style-type: none">• 1e van enige getal tussen 0 en 200.• 10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 200.• 5e vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 200.• 2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 200.• 3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 200.• 4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 200.	<u>Wiskunde:</u> 1.1.2.4
Voorstelling van heelgetalle		
1.3 Getalsimbole en getalname	Identifiseer, herken en lees getalle <ul style="list-style-type: none">• Identifiseer, herken en lees getalsimbole 0 tot 200.• Skryf getalsimbole 0 tot 200.• Identifiseer, herken en lees	<u>Wiskunde:</u> 1.1.6.7



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	getalname 0 tot 100. <ul style="list-style-type: none">• Skryf getalname 0 tot 100.	
Beskryf, vergelyk en orden heelgetalle		
1.4 Beskryf, vergelyk en orden getalle	Beskryf, vergelyk en orden getalle tot 99. <ul style="list-style-type: none">• Vergelyk heelgetalle en gebruik woordeskat soos kleiner as, groter as, meer as, minder as en gelyk aan te gebruik.• Orden heelgetalle van die kleinste tot die grootste en grootste tot die kleinste. Gebruik ranggetalle om orde, plek of posisie aan te toon <ul style="list-style-type: none">• Posisioneer voorwerpe in 'n ry vanaf eerste tot tiende of eerste tot laaste, bv. eerste, tweede, derde, tiende.	<u>Wiskunde:</u> 1.1.7.8 1.7.8.2
1.5 Plekwaarde	Herken die plekwaarde van getalle 11 tot 99. <ul style="list-style-type: none">• Ontbind 2-syfergetalle in veelvoude van tiene en ene/eenhede.• Identifiseer en noem die waarde van elke syfer.	<u>Wiskunde:</u> 1.1.9.1
Los probleme in konteks op		
1.6 Probleemoplossings-tegnieke	Gebruik die volgende tegnieke vir probleemoplossing en verduidelik oplossings vir probleme: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat, bv. tellers.• Opbou en afbreek van getalle• Verdubbeling en halvering• Getallelyne	
1.7 Optelling en	Oplossing van woordprobleme in konteks en verduidelik eie oplossings	<u>Wiskunde:</u> 3.8.2.4



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

afrekking	vir probleme m.b.t. optel en aftrek met antwoorde tot 99.	
1.8 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	Los woordprobleme in konteks op en verduidelik eie oplossings vir probleme deur gebruik te maak van vermenigvuldiging met antwoorde tot 50.	<u>Wiskunde:</u> 3.8.3.1
1.9 Groepering en verdeling wat lei tot deling	Los probleme op en verduidelik oplossings wat gelyke deling en groepering insluit tot 100 met antwoorde wat 'n res mag insluit.	<u>Wiskunde:</u> 3.8.2.4
1.10 Deling wat lei tot breuke	Los praktiese probleme op en verduidelik oplossings wat gelyke deling insluit en wat lei na oplossings wat eenheids- en nie-eenheidsbreuke insluit, bv. $\frac{1}{2}; \frac{1}{4}; \frac{1}{3}; \frac{1}{5}$ ens.	<u>Wiskunde:</u> 3.8.5.1
1.11 Geld	<ul style="list-style-type: none">• Herken Suid-Afrikaanse munte(5c, 10c, 20c, 50c, R1, R2, R5) en banknote (R10, R20, R50).• Oplossing van geldprobleme wat totale en kleingeld insluit tot R20 en in sente 50c.• R99 en in sente tot 90c.	<u>Wiskunde:</u> 1.6.1.4 1.6.1.5 1.6.2.2 1.6.3.2 3.8.4.4
Konteksvrye berekeninge		
1.12 Tegnieke (metodes en strategieë)	Gebruik die volgende tegnieke wanneer bewerkings gedoen word: <ul style="list-style-type: none">• Prente of konkrete apparaat, bv. tellers.• Opbou en afbreek van getalle• Verdubbeling en halvering• Getallelyne	
1.13 Optelling en	<ul style="list-style-type: none">• Optelling tot 99• Aftrekking tot 99	<u>Wiskunde:</u> 1.2.2.9



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

afrekking	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik van simbole (+, -, = □)• Oefen getalkombinasies tot 20.	1.2.6.1 1.2.6.2 1.2.6.3 1.2.6.5 1.3.4.2 1.2.7.3 3.1.8.1 3.1.8.2 3.1.8.3 3.3.1.2 3.3.2.2
1.14 Herhaalde optelling wat lei tot vermenigvuldiging	<ul style="list-style-type: none">• Vermenigvuldig 1 tot 10 met 2, 3, 4, en 5.• Gebruik gepaste simbole (□, -, +, =)	<u>Wiskunde:</u> 1.9.3 3.6.4.1 3.6.5.1 3.6.6.1
1.16 Hoofrekene	Getalbegrip: Getalgebied 99 <ul style="list-style-type: none">• Orden 'n gegewe versameling geselekteerde getalle.• Vergelyk getalle tot 99 en sê watter is:<ul style="list-style-type: none">○ 1 meer of 1 minder○ 2 meer of 2 minder○ 3 meer of 3 minder○ 4 meer of 4 minder○ 5 meer of minder○ 10 meer of 10 minder Vinnig herroep: <ul style="list-style-type: none">• Optel en aftrek tot 20.• Optel en aftrek veelvoude van 10 van 0 tot 100. Hootrekene strategieë: <p>Gebruik die volgende leerstrategieë:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sit groter getal eerste en tel aan of terug.• Getallelyn.• Verdubbeling en halvering.• Opbou en afbreek.	



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik die verwantskap tussen optel en aftrek.	
1.17 Breuke	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik en benoem breuke in bekende kontekste insluitende halwes, kwarte, derdes, en vyfdes.• Herken breuke in die vorm van diagramme.• Skryf breuke as 1 halwe en 2 derdes.	Wiskunde: 2.1.1.1 2.1.1.2
2. Patrone, funksies en algebra		
2.1 Meetkundige patrone	Patrone om ons Identifiseer, beskryf in woorde en kopieer Meetkundige patrone: <ul style="list-style-type: none">• In die natuur• Vanuit moderne alledaagse lewe• Vanuit ons kulturele erfenis	Klasaktiwiteit
2.2 Getalpatrone	Kopieer, brei uit en beskryf Kopieer, brei uit en beskryf eenvoudige getalpatrone tot ten minste 200. <ul style="list-style-type: none">• Getalpatrone behoort aantal en terug tel in te sluit:• 1e vanaf enige getal tussen 0 en 200.• 10e vanaf enige veelvoud van 10 tussen 0 en 200.• 5s vanaf enige veelvoud van 5 tussen 0 en 200.• 2s vanaf enige veelvoud van 2 tussen 0 en 200.• 3s vanaf enige veelvoud van 3 tussen 0 en 200.• 4s vanaf enige veelvoud van 4 tussen 0 en 200.	Wiskunde: 1.1.2.4



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV: Wiskunde

3. Ruimte en vorm (Meetkunde)		
3.2 3-D voorwerpe	Verskeidenheid voorwerpe Herken en benoem 3-D voorwerpe in die klaskamer en in prente: <ul style="list-style-type: none">• Bal vorms (sfere)• Boksvorme (prismas)• Silinder Kenmerke van voorwerpe Beskryf, sorteer en vergelyk 3-D voorwerpe van: <ul style="list-style-type: none">• Grootte• Voorwerpe wat rol• Voorwerpe wat gly. Werk word deur skriftelike oefeninge vasgelê.	Persepsie: 3.1.1.2 3.2.3 3.2.7 Wiskunde: 8.1.2.1 8.1.2.6
3.3 2-D vorms	Verskeidenheid vorms Herken en benoem 2-D vorms: <ul style="list-style-type: none">• Sirkels• Driehoeke• Vierkante• Reghoeke Kenmerke van vorms Beskryf, sorteer en vergelyk 2-D vorms i.t.v.: <ul style="list-style-type: none">• Grootte• Kleur• Vorm• Reguit sye• Ronde sye Voorgestelde fokus en volgorde van aktiwiteite in die vierde kwartaal: <ul style="list-style-type: none">• Sorteer vorms volgens reguit of ronde rande. Werk met sirkels en vierkante van verskillende groottes, en driehoeke en reghoeke wat verskillend gevorm is.• Sorteer en groepeer vorms volgens driehoeke, vierkante,	Wiskunde: 8.1.1.1 8.1.1.3



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<p>reghoeke of sirkels.</p> <ul style="list-style-type: none">• Werk word deur skriftelike oefeninge vasgelê.	
3.4 Simmetrie	<p>Simmetrie Herken en teken die simmetrielyn in die 2-D Meetkundige vorms en nie-Meetkundige vorms. Voorgestelde fokusaktiwiteite in die vierde kwartaal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Simmetrielyne in konkrete voorwerpe en prente.• Skriftelike oefeninge behoort voorbeelde in te sluit waar die simmetrielyn NIE altyd 'n vertikale lyn is nie.	<p><u>Wiskunde:</u> 8.1.3.1</p>
4. Meting		
4.1 Tyd	<p>Lees van tyd</p> <ul style="list-style-type: none">• Lees 12-uur tyd in<ul style="list-style-type: none">- ure- halfure op analooghorlosies. <p>Bereken die lengte van tyd en die tydsduur</p> <ul style="list-style-type: none">• gebruik horlosies om tydsverloop te meet in ure, half ure en kwart ure.	<p><u>Wiskunde:</u> 9.2.1.4</p>
4.2 Lengte	<p>Bekendstelling van formele meting</p> <ul style="list-style-type: none">• skat, meet, vergelyk, orden en rekordeer lengte deur gebruik te maak van meters (meterstokke of meterlengtes van lyn) as die standaard lengte-eenheid.	<p><u>Wiskunde:</u> 9.1.1.1</p>
4.3 Massa	<p>Bekendstelling aan formele meting Leerders doen geskrewe take vir vaslegging, insluitend die lees van prente:</p>	<p><u>Wiskunde:</u> 9.1.3.1</p>



CAMI Sagteware gekoppel aan KABV:

Wiskunde

	<ul style="list-style-type: none">• produkte waarvan hul massa opgeskryf is• badkamerskale waar die naald na die genommerde gradelyn wys	
4.4 Kapasiteit / Volume	Bekendstelling aan formele meting Leerders doen geskrewe take vir vaslegging, insluitend die lees van prente: <ul style="list-style-type: none">• Produkte waarvan hul kapasiteit opgeskryf is sodat dit in volgorde gerangskik kan word.• Prente van bekere waar die volume naby 'n genommerde 1 liter of 2 liter gradelyn is.• Lees tot die naaste genommerde gradelyn, beskryf die volume as byna / omtrent / naastenby / 'n bietjie meer / min of meer of presies die getal liters.	Klas aktiwiteit
5. Datahantering		
5.6 Analiseer en interpreteer data	Analiseer data vanaf die gegewe voorstellings Aanbeveling: <ul style="list-style-type: none">• Ten minste een prentgrafiek met een-tot-een afparing.	Wiskunde: 10.1.2.1